

(証券コード 7603)

平成25年5月7日

株 主 各 位

東京都杉並区梅里一丁目7番7号

株式会社 **マックハウス**

取締役社長 舟 橋 浩 司

## 第23回定時株主総会招集ご通知

拝啓 平素は格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、当社第23回定時株主総会を下記のとおり開催いたしますので、ご出席下さいますようお願い申し上げます。

なお、当日ご出席願えない場合は、書面によって議決権を行使することができますので、お手数ながら後記の株主総会参考書類をご検討の上、同封の議決権行使書用紙に賛否のご表示をいただき、平成25年5月21日（火曜日）午後6時までに到着するよう、ご返送下さいますようお願い申し上げます。

敬 具

記

1. 日 時 平成25年5月22日（水曜日）午前10時
  2. 場 所 東京都杉並区成田東四丁目39番8号 芝萬ビル3階 会議室
  3. 目的事項  
報告事項 第23期（自 平成24年3月1日 至 平成25年2月28日）  
事業報告及び計算書類報告の件
- 決 議 事 項
- 第1号議案 剰余金の処分の件
- 第2号議案 取締役5名選任の件

以 上

- 
- ◎当日ご出席の際は、お手数ながら同封の議決権行使書用紙を会場受付にご提出下さいますようお願い申し上げます。
- ◎株主総会参考書類並びに事業報告及び計算書類に修正が生じた場合は、インターネット上の当社ウェブサイト（<http://www.mac-house.co.jp>）に掲載させていただきます。

## (添付書類)

# 事業報告

(自 平成24年3月1日)  
(至 平成25年2月28日)

## 1. 当社の現況に関する事項

### (1) 事業の経過及びその成果

当事業年度における我が国経済は、復興施策等による緩やかな回復の兆しが見られたものの、欧州諸国政府の債務問題長期化や近隣国との関係悪化などの影響で、先行きは依然として不透明感があり厳しい景況感で推移いたしました。

#### 1) 消費環境の概要

- ① 消費者マインドは若干持ち直しつつあるものの、生活防衛意識は強く節約志向が続き、予断を許さない状況が続いております。
- ② 衣料品の消費に影響を及ぼす天候は、春においては気温が平年を下回る日が多く、夏には記録的な集中豪雨や竜巻が発生した地域もあるなど、不順でした。また、秋のスタートでは、10月初めまでは残暑の影響もあり大変厳しい状況で推移し、同月下旬より気温低下が継続し秋冬商戦は一旦持ち直しましたが、12月以降は例年より早い大雪で来店客数が影響を受けるなど、期を通じて、四季の移り変わりのずれ込みが顕著でした。

#### 2) 当社の状況

このような状況の中、当社は以下の施策を実施して客層を拡大し、売上・利益の増大を図り、今後とも収益重視の着実な成長が実現できるよう努めてまいりました。

#### ① 出店施策

店舗については、不採算店の見直しを推進するとともに採算重視の慎重な出店に取り組み、当事業年度の新規出店は、ほぼ当初計画通りの21店舗でしたが、退店は入居しているショッピングセンター改装等に伴う区割り変更による契約終了も発生して27店舗となり、当事業年度末店舗数は476店舗（前期比6店舗減少）となりました。

特に、リージョナルショッピングセンター等への出店として、新たにチャレンジした「ブルーベリー」は好調に推移、また、全国各地のショッピングセンターを中心に内装等のイメージを刷新した地域密着型店舗を出店、こちらも堅調に売上を伸ばしました。

## ② 商品施策

商品については、お客様のニーズに応える様々な機能を付加した商品を開発し販売いたしました。特に、「ナノプラチナデニム」は化粧品などに配合されるナノプラチナコロイドを付着させた世界初のジーンズで、抗菌・防臭・清潔が持続する効果も相まって、販売は好調に推移しております。

また、暖か機能付加商品群「マックヒート」はインナー主体からアウター、ボトムス、小物へ展開を拡大、その中でも、特に昨年11月より本格展開を開始した「魔法の美脚」はストレッチ素材のジーンズで、そのはきやすさと保温性からお客様に好評を博しております。

こうした機能性商品に加えて、昨年秋より全国展開を開始した「リークーパー」を含めた当社国内独占販売ブランドが好調に推移し売上総利益率向上に大きく寄与しました。

## ③ 営業施策

営業面では、お客様満足度アップを図るべく、ジーンズアドバイザー制度を活用して継続的に販売スキルの向上を実現してまいりました。その結果として、各地区大手ショッピングセンター主催のロールプレイ大会で当社スタッフが各賞の表彰を受けました。

また、販売促進面では、テレビCMの継続実施、旬な有名女優を起用したフリーマガジン「nana STYLE」発行（10万部）による着こなしの提案、モバイル会員向けの機動的な情報発信、毎月15・16日を「シルバーデー」として60歳以上のお客様への割引実施によるシニア層拡大など、折込チラシ依存からの脱却を図るべく引き続き積極的かつ多面的な施策を実施いたしました。

これらの結果、既存店については、ほぼ前期並の売上を確保しました（前期比0.5%減）が、退店による店舗数の減少により、当事業年度の売上高は、386億58百万円（前期比4.4%減）、売上総利益率は商品回転率の向上による鮮度アップ等で前期比1.8ポイントの改善、販売費及び一般管理費の戦略的コントロールに注力した結果、営業利益は27億15百万円（前期比31.5%増）、経常利益は29億2百万円（前期比37.4%増）、税効果会計による法人税等調整額5億16百万円を計上したことにより当期純利益は24億70百万円（前期比30.3%増）となりました。

## (2) 資金調達状況

該当事項はありません。

## (3) 設備投資状況

東京都武蔵野市のディッキーズ吉祥寺をはじめ21店舗を新設、その他48店舗の内装の改装等を行い総額6億円の設備投資を行いました。

## (4) 財産及び損益の状況

区 分	第 20 期 平成22年 2 月期	第 21 期 平成23年 2 月期	第 22 期 平成24年 2 月期	第 23 期 (当事業年度) 平成25年 2 月期
売 上 高	48,942百万円	42,411百万円	40,449百万円	38,658百万円
経常利益又は経常損失(△)	40百万円	△466百万円	2,112百万円	2,902百万円
当期純利益又は当期純損失(△)	△2,895百万円	△2,102百万円	1,895百万円	2,470百万円
1株当たり当期純利益又は当期純損失(△)	△185.66円	△134.85円	121.55円	160.90円
純 資 産 額	14,854百万円	12,439百万円	14,178百万円	16,192百万円
1株当たり純資産額	952.53円	797.69円	909.25円	1,056.31円
総 資 産 額	31,557百万円	27,501百万円	28,534百万円	29,849百万円

- (注) 1. 1株当たり当期純利益又は当期純損失(△)は、期中平均発行済株式数に基づき、1株当たり純資産額は、期末発行済株式総数(自己株式控除後)に基づき算出しております。
2. 第21期は、既存店舗が前期比10.4%減と苦戦が続き、売上高は前期比13.3%の減収となりました。また、販売費及び一般管理費の戦略的なコントロールに注力し諸経費を削減する一方で、売上高総利益率の向上を図ったものの、改善が小幅にとどまり売上総利益の落ち込みを経費削減で補うには至らず経常損失及び当期純損失を計上しました。
- 第22期は、既存店舗がほぼ前期並を確保したものの退店が出店を大きく上回ったため、売上高は前期比4.6%の減収となりました。また、売上高総利益率が前期比2.7ポイントアップしたことに加え人件費を中心とした諸経費の削減もあいまって、劇的に収益改善し大幅黒字化を達成しました。
- 第23期(当事業年度)の状況につきましては、前記「(1) 事業の経過及びその成果」に記載したとおりであります。

## (5) 商品別売上高の状況

商 品 別	前事業年度	当事業年度	前期比
	(自 平成23年3月1日 至 平成24年2月29日)	(自 平成24年3月1日 至 平成25年2月28日)	
メンズアウター	2,288百万円	2,274百万円	99.4%
メンズインナー	9,702百万円	9,533百万円	98.3%
メンズボトムス	7,961百万円	7,471百万円	93.8%
レディース	10,980百万円	10,521百万円	95.8%
その他	9,516百万円	8,856百万円	93.1%
合 計	40,449百万円	38,658百万円	95.6%

(注) 「その他」は小物、子供服等であります。

## (6) 対処すべき課題

市況が依然として厳しく、業界を越えボーダーレスな競争が展開される中、資本力により低価格商品の大量供給体制をとる外資系専門店等が増加してくる現状や、寡占化が益々進んでいく状況下では、これまでと同じ手法で立ち向かえる術は無いとの認識を強く持っております。

こうした状況に対応するために、『価値の提供』と『お客様満足度の向上』を着実に推進し、来店客数増に注力いたします。

『価値の提供』については、お客様の声に耳を傾け、今、求められている商品の開発を継続するとともに、ファッション性と機能性を兼ね備えた商材に、付加価値、こだわり等「物作りのメッセージ」を込めてベーシック商品群を面白くし、魅力あふれる売場作りに努めてまいります。

『お客様満足度の向上』については、ジーンズアドバイザー制度による接客レベル向上を継続しサービスを充実。また、入りやすく、見やすく、利便性の高い売場作りに注力するとともに、シニア対応を含めて更なるお客様層の拡大に努めてまいります。

併せて、お取引先様との協力関係を一層緊密にし、業績の更なる向上に邁進してまいります。

## (7) 主要な事業内容 (平成25年2月28日現在)

当社は衣料品の小売を主たる目的としたチェーンストアとして全国的に店舗を展開しております。

(8) 主要な事業所及び店舗 (平成25年2月28日現在)

- ① 本社 東京都杉並区梅里一丁目7番7号 新高円寺ツインビル  
 ② 店舗

地区	都道府県名	店舗数	地区	都道府県名	店舗数
北海道 東北	北海道	31	近畿	三重県	6
	青森県	9		滋賀県	7
	岩手県	9		京都府	10
	宮城県	9		大阪府	18
	秋田県	7		兵庫県	17
	山形県	10		奈良県	7
	福島県	13		和歌山県	4
関東	茨城県	19	中国	鳥取県	2
	栃木県	12		島根県	4
	群馬県	10		岡山県	3
	埼玉県	30		広島県	16
	千葉県	18		山口県	13
	東京都	18	四国	徳島県	4
	神奈川県	16		香川県	4
中部	新潟県	8	愛媛県	愛媛県	9
	富山県	3		高知県	3
	石川県	1	九州	福岡県	11
	山梨県	6		佐賀県	6
	長野県	8		長崎県	9
	岐阜県	6		熊本県	10
	静岡県	10		大分県	10
	愛知県	26		宮崎県	7
				鹿児島県	6
				沖縄県	11
				合計	476

(9) 使用人の状況（平成25年2月28日現在）

人 数	前事業年度末比増減	平 均 年 齢
388名	42名減	40歳3ヶ月

(注) 人数には契約社員、当社から他社への出向者、パートタイマー及びアルバイトは含まれておりません。なお、契約社員の最近1年間の平均人数は74名、パートタイマー及びアルバイトの最近1年間の平均人数は1,411名（いずれも1人1日8時間換算）であります。

(10) 主要な借入先（平成25年2月28日現在）

該当事項はありません。

(11) 親会社の状況

名 称	資 本 金	親会社が有する当社株式 （ 出 資 比 率 ）	主 要 な 事 業 内 容
株 式 会 社 チ ョ ダ	6,893百万円	61.3%	靴を主とする小売

(注) 出資比率は自己株式を控除して計算しております。

## 2. 当社の株式に関する事項（平成25年2月28日現在）

- (1) 発行可能株式総数 31,000,000株
- (2) 発行済株式の総数 15,597,638株
- (3) 株主数 2,604名
- (4) 大株主

株 主 名	持 株 数	持 株 比 率
株 式 会 社 チ ヨ ダ	9,389,880株	61.3%
マ ッ ク ハ ウ ス 共 栄 会	1,024,940株	6.7%
豊 島 株 式 会 社 名 古 屋 本 社	572,000株	3.7%
Japan-Up・ベータ投資事業有限責任組合	409,200株	2.7%
い ち ご ト ラ ス ト	236,000株	1.5%
株 式 会 社 三 井 住 友 銀 行	198,000株	1.3%
日本マスタートラスト信託銀行株式会社（信託口）	167,500株	1.1%
株 式 会 社 銀 座 伊 勢 由	139,840株	0.9%
マ ッ ク ハ ウ ス 従 業 員 持 株 会	112,998株	0.7%
美 濃 屋 株 式 会 社	108,502株	0.7%

(注) 1. 当社は自己株式を277,541株保有しておりますが、上記大株主からは除外しております。

2. 持株比率は自己株式を控除して計算しております。

### (5) その他株式に関する重要な事項

平成24年4月16日開催の取締役会において、以下のとおり自己株式に係る事項を決議し、自己株式を取得しました。

①取得対象株式の種類 当社普通株式

②取得した株式の総数 274,000株

(発行済株式総数（自己株式を除く）に対する割合 1.8%）

③株式の取得価額の総額 157百万円

④取得日 平成24年4月17日

⑤取得方法 大阪証券取引所のJ-NET市場での自己株式取得取引

(ご参考) 平成24年4月17日時点での自己株式数 277,520株

### 3. 当社の新株予約権等の状況

当社役員が保有している職務執行の対価として交付された新株予約権の状況

(平成25年2月28日現在)

		第1回新株予約権
発行決議日		平成24年7月6日
新株予約権の数		213個
新株予約権の目的となる株式の種類と数		普通株式 21,300株 (新株予約権1個につき100株)
新株予約権の払込金額		1円
新株予約権の行使に際して出資される財産の価額		新株予約権1個当たり 100円 (1株当たり1円)
権利行使期間		平成24年8月1日から 平成54年7月31日まで
行使の条件		注
役員の保有状況	取締役	新株予約権の数 213個 目的となる株式数 21,300株 保有者数 4人

(注) 新株予約権の行使の条件

1. 新株予約権者は、当社の取締役の地位を全て喪失した日から10日を経過する日までの間に限り、新株予約権を行使できるものとする。
2. 新株予約権者が競合他社(当社及び当社の子会社の事業と競合する事業を行う会社をいう。)の役員又は顧問等に就任又は就職する場合は行使できないものとする。ただし、当社の書面による承諾を事前に得た場合を除く。
3. 1個の新株予約権をさらに分割して行使することはできないものとする。
4. 新株予約権者が(i)重大な法令に違反した場合、(ii)当社の定款に違反した場合又は(iii)取締役を解任された場合には行使できないものとする。
5. 新株予約権者が、新株予約権の全部又は一部を放棄する旨を申し出た場合は行使できないものとする(新株予約権の一部の放棄の場合は、当該新株予約権の一部について行使できないものとする)。
6. 新株予約権者が死亡した場合、上記1.に拘わらず、新株予約権に係る権利を承継した相続人が新株予約権を行使できるものとする。
7. その他の新株予約権の行使条件については、当社と新株予約権者との間で締結する新株予約権割当契約に定めるところによる。

#### 4. 当社の会社役員に関する事項

##### (1) 取締役及び監査役（平成25年2月28日現在）

会社における地位	氏名	担当又は重要な兼職の状況
取締役社長 （代表取締役）	舟橋浩司	
取締役会長	栗原勝利	
取締役相談役	舟橋政男	株式会社チヨダ代表取締役社長
取締役	風見好男	営業本部長兼店舗開発部長
取締役	杉浦功四郎	管理本部長
常勤監査役	鈴木清彦	
監査役	野口功	
監査役	三浦新一	公認会計士
監査役	山本潔	弁護士

- (注) 1. 監査役野口功、三浦新一及び山本潔の3氏は、会社法第2条第16号に定める社外監査役であります。
2. 監査役三浦新一氏は、公認会計士の資格を有しており、財務及び会計に関する相当程度の知見を有するものであります。また、当社は株式会社大阪証券取引所に対して、三浦新一氏を独立役員とする独立役員届出書を提出しております。
3. 取締役社長舟橋浩司氏は、親会社である株式会社チヨダの取締役（非常勤）を兼務しております。

##### (2) 当事業年度中の取締役及び監査役の異動

当事業年度中の取締役の担当の異動

氏名	新	旧	異動年月日
風見好男	取締役営業本部長 兼 店舗開発部長	取締役営業本部長 兼 店舗開発室長	平成24年9月1日
杉浦功四郎	取締役管理本部長	取締役管理本部長 兼 総務グループ長	平成24年3月1日

### (3) 取締役及び監査役の報酬等の総額

区 分	人 数	報 酬 等 の 額
取 締 役	5名	80百万円
監 査 役 (うち社外監査役)	4名 (3)	16百万円 (6)
計	9名	96百万円

- (注) 1. 取締役の報酬等の額には使用人兼務取締役の使用人分給与は含まれておりません。  
2. 平成18年5月24日開催の第16回定時株主総会において、取締役の報酬限度額は年額180百万円以内（使用人兼務取締役の使用人分給与は含まない。）、監査役の報酬限度額は年額60百万円以内と決議いただいております。また、取締役の報酬額については、別枠で、平成24年5月23日開催の第22回定時株式総会において、ストック・オプション報酬額として年額20百万円以内と決議いただいております。  
3. 報酬等の額には、当事業年度に係る役員退職慰労引当金繰入額2百万円(取締役4名に対し2百万円、監査役1名に対し0百万円)及びストック・オプションによる報酬額9百万円(取締役4名に対し9百万円)が含まれております。

### (4) 社外役員に関する事項

- ① 当事業年度開催の取締役会14回の出席状況については、監査役野口功氏は13回出席、監査役三浦新一氏及び山本潔氏は全回出席となっております。また、当事業年度開催の監査役会12回の出席状況については、監査役野口功氏は11回出席、監査役三浦新一氏及び山本潔氏は全回出席となっております。
- ② 取締役会及び監査役会における発言状況については、監査役野口功氏は主に業務監査等の観点から、監査役三浦新一氏は主に公認会計士としての専門的見地から、監査役山本潔氏は主に弁護士としての専門的見地から、それぞれ必要な発言を適宜行っております。

## 5. 会計監査人に関する事項

(1) 名称 優成監査法人

### (2) 報酬等の額

当事業年度に係る会計監査人の報酬等の額	24百万円
当社が支払うべき金銭その他の財産上の利益の合計額	24百万円

(注) 当社と会計監査人との間の監査契約において、会社法に基づく監査と金融商品取引法に基づく監査の監査報酬の額を区分しておらず、実質的にも区分できないため、上記の金額にはこれらの合計額を記載しております。

### (3) 非監査業務の内容

該当事項はありません。

### (4) 解任又は不再任の決定の方針

取締役会は、会計監査人の職務の執行に支障がある場合等、その必要があると判断した場合は、監査役会の同意を得た上で、または監査役会の請求に基づいて会計監査人の解任又は不再任を株主総会の会議の目的とすることといたします。

監査役会は、会計監査人が会社法第340条第1項各号に定める項目に該当すると認められる場合は、監査役全員の合意に基づき会計監査人を解任いたします。この場合、監査役会が選定した監査役は、解任後最初に招集される株主総会におきまして、会計監査人を解任した旨と解任の理由を報告いたします。

なお、監査役会は会計監査人の継続監査年数等を勘案しまして、再任もしくは不再任の決定を行います。

## 6. 業務の適正を確保するための体制

### (1) 取締役の職務執行に係る情報の保存及び管理に関する体制

取締役の職務の執行に係る情報については、文書取扱規程において経営上重要な機密文書として位置付けるとともに、情報漏洩防止を徹底すべく適切に保存及び管理（廃棄を含む。）の運用を実施し、必要に応じて運用状況の検証、規程の見直し等を行う。

### (2) 損失の危険の管理に関する規程その他の体制

- ① 損失の危険の管理を行うため、コンプライアンス・リスク管理委員会を設置し、各部門担当取締役及び各部門の責任者ととともに、部門毎のリスクを体系的に管理するため、既存の規程に加え必要なリスク管理総括規程を制定する。
- ② コンプライアンス・リスク管理委員会は、定期的に取り締役に報告を行い、全社的なリスクを総括的に管理する。平時においても、各部門においてはその有するリスクの軽減等に取り組み、有事における関連規程に基づくマニュアルやガイドラインを見直し各部門のリスク管理の改善を行う。
- ③ 取締役会は定期的にはリスク管理体制を見直し問題点の把握と改善に努める。
- ④ 不測の事態が発生した場合には、社長指揮下の緊急対策本部を別途設置し迅速な対応を行い、損害の拡大を防止する体制を整える。

### (3) 取締役の職務執行が効率的に行われることを確保するための体制

- ① 経営計画のマネジメントについては、経営理念を機軸に中期経営計画及び毎年策定される年度計画に基づき各部署において目標達成のために活動することとする。また、年度計画が当初の予定通りに進捗しているかについては、毎月の予算委員会を通じて定期的にチェックするとともに必要な対策を決定し実施する。
- ② 業務執行のマネジメントについては、取締役会規程により定められている事項及びその付議基準に該当する事項について全て月1回の定例取締役会に付議することを遵守し、その際には経営判断の原則に基づき議題に関する十分な資料が全役員に配布される体制をとるものとする。
- ③ 日常の職務遂行に際しては、稟議規程、職務権限規程、業務分掌規程等に基づき各部署の責任者が意思決定ルールに則り業務を遂行することとし、必要に応じて運用状況の検証、規程の見直し等を行う。

**(4) 取締役及び使用人の職務執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制**

- ① 取締役及び使用人に対し法令及び定款の遵守を徹底するため、総務部門が中心となり、コンプライアンス体制の強化を推進するとともに、取締役及び使用人が法令、定款及び諸規程等に違反する行為を発見した場合の報告体制として内部通報制度を構築する。
- ② 内部通報制度については、法令、定款及び諸規程等に違反する行為を早期に発見し是正することを目的とし、管理本部長及び第三者機関を情報の受領者とするメールシステムを整備し運用を行うとともに、社長に報告される体制を構築する。
- ③ 社長直属の部署として内部監査室を設置し、定期的に業務監査実施項目及び実施方法を検証し、業務監査実施項目に遺漏なきよう確認し必要があれば監査方法の改訂を行う。
- ④ 内部監査室の監査により法令、定款違反その他の事由に基づき問題のある業務執行行為が発見された場合には、発見された問題の内容及びそれがもたらす損失の程度等について直ちに担当部署に通報される体制を構築する。
- ⑤ 社会生活の秩序や安全に脅威を与え、健全な企業活動を阻害する恐れのある反社会的勢力とは一切関わりを持たない体制を整備し、それらによる不当な要求に対して組織全体として毅然とした態度で対応する。

**(5) 当社並びにその親会社及び子会社から成る企業集団における業務の適正を確保するための体制**

- ① 当社の親会社が制定する「チヨダグループ企業倫理規程」を遵守し業務の適正を確保する。また、親会社の内部統制を推進する組織との連携体制を構築する。
- ② 月1回の定例取締役会に当社相談役（親会社社長）が必ず出席することにより、常に必要情報を入手し問題点の把握と改善が図れる体制を構築する。

**(6) 監査役の職務を補助すべき使用人を置くことに関する事項**

監査役会が必要とした場合、監査役の職務を補助する使用人を置くものとする。

- (7) **監査役の職務を補助すべき使用人の取締役からの独立性に関する事項**  
監査役の職務を補助すべき使用人の任命・異動・評価等については、監査役会の同意を必要とするものとし、当該取締役からの独立性を確保するものとする。
- (8) **取締役及び使用人が監査役に報告をするための体制その他の監査役への報告に関する体制**
- ① 取締役及び使用人は、会社に著しい損害を及ぼす事実が発生し又は発生する恐れがある時、違法又は不正な行為を発見した時、その他監査役会が報告すべきものと定めた事項が生じた時は監査役会に報告する。また、前述に関わらず監査役は、必要に応じて取締役及び使用人に対して報告を求めることができる。
  - ② 監査役は、重要な意思決定の過程及び業務の執行状況を把握するため、取締役会その他重要な会議に出席し、必要に応じて取締役及び使用人にその説明を求めることとする。また、社長との定期的な意見交換会を開催し意思の疎通を図る。
- (9) **その他の監査役の監査が実効的に行われることを確保するための体制**
- ① 常勤監査役は、必要に応じて取締役及び使用人に報告・説明を求めることができ、調査を必要とする場合には経理部門や内部監査室等に協力・補助を要請して監査が効率的に行える体制とする。
  - ② 監査役会を3ヶ月に1回以上開催し、重要事項について協議するほか、年1回の監査役会と会計監査人との監査報告会の開催に加え、四半期毎の監査役と会計監査人との意見交換を通じた情報共有によって、特に会計監査上の問題点につき協議する。このような体制で、監査がより実効的に行われることを確保する。
- (10) **財務報告の信頼性を確保するための体制**  
財務報告の信頼性を確保するため、取締役会において財務報告の内部統制構築の基本的計画及び方針を定め整備及び運用する体制を確保する。

## 7. 株式会社の支配に関する基本方針

該当事項はありません。

---

(注) 本事業報告中の記載金額は、表示単位未満の端数を切り捨てて表示しております。

# 貸借対照表

(平成25年2月28日現在)

(単位：百万円)

資 産 の 部		負 債 の 部	
科 目	金 額	科 目	金 額
<b>流動資産</b>	<b>21,847</b>	<b>流動負債</b>	<b>10,676</b>
現金及び預金	14,322	支払手形	2,246
売掛金	364	買掛金	3,055
商品	6,541	ファクタリング債務	2,810
前払費用	371	未払金	537
繰延税金資産	187	未払法人税等	937
その他	60	未払費用	643
<b>固定資産</b>	<b>8,001</b>	預り金	12
<b>有形固定資産</b>	<b>1,384</b>	賞与引当金	111
建物	1,024	リース資産減損勘定	222
構築物	43	店舗閉鎖損失引当金	15
車両運搬具	2	リース債務	2
器具備品	71	資産除去債務	17
土地	238	その他	63
建設仮勘定	3	<b>固定負債</b>	<b>2,979</b>
<b>無形固定資産</b>	<b>113</b>	退職給付引当金	1,379
借地権	106	転貸損失引当金	265
ソフトウェア	7	長期未払金	274
<b>投資その他の資産</b>	<b>6,503</b>	長期リース債務	0
出店仮勘定	34	長期預り保証金	219
長期前払費用	201	長期リース資産減損勘定	248
敷金及び保証金	5,358	資産除去債務	592
長期未収入金	48	<b>負債合計</b>	<b>13,656</b>
繰延税金資産	871	<b>純資産の部</b>	
その他	43	株主資本	16,182
貸倒引当金	△55	資本金	1,617
		資本剰余金	5,299
		資本準備金	5,299
		利益剰余金	9,428
		利益準備金	179
		その他利益剰余金	9,249
		固定資産圧縮積立金	29
		別途積立金	2,500
		繰越利益剰余金	6,719
		自己株式	△163
		新株予約権	9
<b>資産合計</b>	<b>29,849</b>	<b>純資産合計</b>	<b>16,192</b>
		<b>負債及び純資産合計</b>	<b>29,849</b>

(注) 記載金額は、百万円未満を切り捨てて表示しております。

# 損 益 計 算 書

(自 平成24年3月1日  
至 平成25年2月28日)

(単位：百万円)

科 目	金	額
売上高		38,658
売上原価		20,112
売上総利益		18,545
販売費及び一般管理費		15,830
営業利益		2,715
営業外収益		
受取利息及び配当金	21	
受取家賃	400	
その他	163	585
営業外費用		
支払利息	4	
店舗賃貸費用	375	
転貸損失引当金繰入額	13	
その他	5	398
経常利益		2,902
特別利益		
受取違約金	18	
店舗閉鎖損失引当金戻入額	109	128
特別損失		
固定資産除却損	31	
店舗解約に伴う損失金	23	
減損損失	10	
店舗閉鎖損失引当金繰入額	15	81
税引前当期純利益		2,949
法人税、住民税及び事業税	995	
法人税等調整額	△516	478
当期純利益		2,470

(注) 記載金額は、百万円未満を切り捨てて表示しております。

## 株主資本等変動計算書

(自 平成24年3月1日  
至 平成25年2月28日)

(単位：百万円)

	株 主 資 本					
	資本金	資本剰余金	利 益 剰 余 金			
		資本準備金	利益準備金	そ の 他 利 益 剰 余 金		
				固定資産 圧縮積立金	別途積立金	繰越利益 剰 余 金
平成24年3月1日残高	1,617	5,299	179	29	2,500	4,557
事業年度中の変動額						
剰余金の配当						△309
自己株式の取得						
固定資産圧縮積立金の取崩				△0		0
当期純利益						2,470
株主資本以外の項目 の事業年度中の変動 額（純額）						
事業年度中の変動額合計	-	-	-	△0	-	2,161
平成25年2月28日残高	1,617	5,299	179	29	2,500	6,719

(単位：百万円)

	株 主 資 本			新株予約権	純資産合計
	利益剰余金	自 己 株 式	株主資本合計		
	利益剰余金合計				
平成24年3月1日残高	7,266	△5	14,178	-	14,178
事業年度中の変動額					
剰余金の配当	△309		△309		△309
自己株式の取得	-	△157	△157		△157
固定資産圧縮積立金の取崩	-		-		-
当期純利益	2,470		2,470		2,470
株主資本以外の項目 の事業年度中の変動 額（純額）	-		-	9	9
事業年度中の変動額合計	2,161	△157	2,003	9	2,013
平成25年2月28日残高	9,428	△163	16,182	9	16,192

(注) 記載金額は、百万円未満を切り捨てて表示しております。

## 個別注記表

### 1. 重要な会計方針に係る事項に関する注記

#### (1) 資産の評価基準及び評価方法

商品 …… 月別総平均法による原価法  
(貸借対照表価額については収益性の低下に基づく簿価切下げの方法)

#### (2) 固定資産の減価償却の方法

有形固定資産……定率法によっております。但し、平成10年4月1日以降、新規に取得した建物（建物附属設備を除く）及び事業用定期借地権付建物については定額法を採用しております。  
なお、主な耐用年数は以下のとおりであります。  
建物5～34年、構築物10～20年、器具備品5～8年、車両運搬具6年

無形固定資産……自社利用のソフトウェアについては、社内における見込利用（リース資産を除く）可能期間（5年）に基づく定額法によっております。  
長期前払費用……均等償却しております。

リース資産 ……リース期間を耐用年数とし、残存価額を零とする定額法を採用しております。なお、所有権移転外ファイナンス・リース取引のうち、リース取引開始日が平成21年2月28日以前のリース取引については、通常の賃貸借取引に係る方法に準じた会計処理によっております。

#### (3) 引当金の計上基準

貸倒引当金……債権の貸倒れによる損失に備えるため、一般債権については貸倒実績率により、貸倒懸念債権等特定の債権については個別に回収可能性を勘案し、回収不能見込額を計上しております。

賞与引当金……従業員に対して支給する賞与に充てるため、将来の支給見込額のうち当事業年度の負担額を計上しております。

退職給付引当金……従業員の退職金の支給に備えるため、当事業年度末における退職給付債務見込額に基づき計上しております。  
なお、数理計算上の差異については、その発生時の従業員の平均残存勤務期間以内の一定の年数（5年）による定額法により、翌事業年度から費用処理することとしております。

転貸損失引当金……店舗閉店に伴い賃貸借契約の残存期間に発生する損失に備えるため、転貸を決定した店舗について、支払義務のある賃料総額から転貸による見込賃料収入総額を控除した金額を計上しております。

店舗閉鎖損失引当金……店舗の閉鎖による損失に備えるため、損失額を見積計上しております。

#### (4) 消費税等の会計処理

消費税及び地方消費税の会計処理は税抜方式を採用しております。

#### (追加情報)

##### ① 会計上の変更及び誤謬の訂正に関する会計基準等の適用

当事業年度の期首以後に行われる会計上の変更及び過去の誤謬の訂正より、「会計上の変更及び誤謬の訂正に関する会計基準」（企業会計基準第24号 平成21年12月4日）及び「会計上の変更及び誤謬の訂正に関する会計基準の適用指針」（企業会計基準適用指針第24号 平成21年12月4日）を適用しております。

##### ② 役員退職慰労引当金

当社の役員退職慰労引当金については、従来、役員に対する退職慰労金の支出に充てるため、内規に基づく要支給額を計上しておりましたが、平成24年4月10日開催の取締役会において役員退職慰労金制度を廃止することを決議するとともに、平成24年5月23日開催の定時株主総会において在任期間に対応する退職慰労金の打ち切り支給を行うことを決議しております。

なお、支給の時期は各取締役及び監査役の退任時とし、平成24年5月23日開催の定時株主総会までの期間に相当する役員退職慰労引当金相当額135百万円を固定負債の「長期未払金」に計上しております。

#### 2. 貸借対照表に関する注記

##### (1) 関係会社に対する金銭債権及び金銭債務

短期金銭債権	5百万円
長期金銭債権	19百万円
短期金銭債務	2百万円

##### (2) 有形固定資産の減価償却累計額

	4,424百万円
--	----------

#### 3. 損益計算書に関する注記

##### 関係会社との取引高

##### 営業取引による取引高

営業費用	45百万円
------	-------

#### 4. 株主資本等変動計算書に関する注記

##### (1) 発行済株式の種類及び総数並びに自己株式の種類及び株式数に関する事項

株式の種類	当事業年度期首	増加	減少	当事業年度末
発行済株式				
普通株式(株)	15,597,638	—	—	15,597,638
自己株式				
普通株式(株)	3,520	274,021	—	277,541

##### (変動事由の概要)

取締役会決議による自己株式の取得による増加	274,000株
単元未満株式の買取による増加	21株

##### (2) 剰余金の配当に関する事項

###### ① 配当金支払額

決議	株式の種類	配当金の総額 (百万円)	1株当たり 配当額(円)	基準日	効力発生日
平成24年5月23日 定時株主総会	普通株式	155	10.00	平成24年 2月29日	平成24年 5月24日
平成24年10月10日 取締役会	普通株式	153	10.00	平成24年 8月31日	平成24年 11月2日

###### ② 基準日が当事業年度に属する配当のうち、配当の効力発生日が翌事業年度となるもの

決議	株式の種類	配当金の 総額 (百万円)	配当の原資	1株当たり 配当額(円)	基準日	効力発生日
平成25年5月22日 定時株主総会	普通株式	459	利益剰余金	30.00	平成25年 2月28日	平成25年 5月23日

##### (3) 当事業年度末の新株予約権（権利行使期間の初日が到来していないものを除く）の目的となる株式の種類及び数

普通株式 21,300株

5. 税効果会計に関する注記

(1) 繰延税金資産及び繰延税金負債の発生の主な原因別の内訳

繰延税金資産（流動）	
商品評価損	55百万円
賞与引当金	42百万円
未払事業税	62百万円
店舗閉鎖損失引当金	6百万円
その他	21百万円
繰延税金資産（流動）合計	187百万円
繰延税金資産（固定）	
退職給付引当金	491百万円
転貸損失引当金	96百万円
減価償却超過額	257百万円
リース資産減損勘定	178百万円
資産除去債務	211百万円
その他	189百万円
繰延税金資産(固定)合計	1,424百万円
繰延税金資産小計	1,612百万円
評価性引当額	△487百万円
繰延税金資産合計	1,124百万円
繰延税金負債(固定)	
固定資産圧縮積立金	△16百万円
資産除去債務に対応する有形固定資産	△31百万円
その他	△18百万円
繰延税金負債(固定)合計	△65百万円
繰延税金資産の純額	1,059百万円

(2) 法定実効税率と税効果会計適用後の法人税等の負担率との差異の原因となった  
主要な項目別内訳

法定実効税率	40.69%
(調整)	
交際費等永久に損金に加算されない項目	0.06%
住民税均等割額	5.68%
評価性引当額の減少	△30.61%
その他	0.41%
税効果会計適用後の法人税等の負担率	16.23%

6. リースにより使用する固定資産に関する注記

リース物件の所有権が借主に移転すると認められるもの以外のファイナンス・リース取引

- (1) リース物件の取得価額相当額、減価償却累計額相当額、減損損失累計額相当額及び期末残高相当額

	取得価額相当額 (百万円)	減価償却累計額 相当額 (百万円)	減損損失累計額 相当額 (百万円)	期末残高相当額 (百万円)
建 物	2,063	818	1,089	154
器 具 備 品	379	195	173	9
ソフトウェア	140	68	68	3
合計	2,582	1,082	1,332	168

- (2) 未経過リース料期末残高相当額等

未経過リース料期末残高相当額

1年内	313百万円
1年超	368百万円
合計	682百万円

リース資産減損勘定の残高 471百万円

- (3) 支払リース料、リース資産減損勘定の取崩額、減価償却費相当額、支払利息相当額及び減損損失

支払リース料	506百万円
リース資産減損勘定の取崩額	374百万円
減価償却費相当額	91百万円
支払利息相当額	23百万円
減損損失	4百万円

## 7. 金融商品に関する注記

### (1) 金融商品の状況に関する事項

#### ① 金融商品に対する取組方針

当社は、資産運用については預金等の安全性の高い金融資産に限定しております。

#### ② 金融商品の内容及びそのリスク

営業債権である売掛金は、顧客の信用リスクに晒されております。

敷金及び保証金は、主に店舗の賃貸借契約によるものであり、差入先の信用リスクに晒されております。

営業債務である支払手形、買掛金、ファクタリング債務はそのほとんどが5ヶ月以内の支払期日であります。

#### ③ 金融商品に係るリスク管理体制

##### 1)信用リスク(取引先の契約不履行等に係るリスク)の管理

当社は、営業債権、敷金及び保証金について、担当部署が取引先の状況を定期的にモニタリングし、期日及び残高を管理するとともに、財務状況等の悪化等による回収懸念の早期把握や軽減を図っております。

##### 2)資金調達に係る流動性リスク(支払期日に支払いを実行できなくなるリスク)の管理

当社は、各部署からの報告に基づき担当部署が適時に資金繰計画を作成・更新するとともに、手許流動性の維持などにより流動性リスクを管理しております。

#### ④ 金融商品の時価等に関する事項についての補足説明

金融商品の時価には、市場価格に基づく価格のほか、市場価格がない場合には合理的に算定された価額が含まれております。該当価額の算定において変動要因を織り込んでいるため、異なる前提条件を採用することにより、当該価額が変動することがあります。

(2) 金融商品の時価等に関する事項

平成25年2月28日における貸借対照表計上額、時価及びこれらの差額については、次のとおりであります。

(単位：百万円)

	貸借対照表 計上額	時価	差額
(1) 現金及び預金	14,322	14,322	—
(2) 売掛金	364	364	—
(3) 敷金及び保証金	5,358	5,215	△142
資産計	20,044	19,901	△142
(1) 支払手形	2,246	2,246	—
(2) 買掛金	3,055	3,055	—
(3) ファクタリング債務	2,810	2,810	—
(4) リース債務※	3	3	△0
(5) 未払費用	643	643	—
(6) 未払法人税等	937	937	—
(7) 長期預り保証金	219	198	△20
(8) 長期未払金	274	272	△2
負債計	10,190	10,167	△22

※ リース債務(流動負債)、長期リース債務(固定負債)の合計額であります。

(注) 1. 金融商品の時価の算定方法並びに有価証券及びデリバティブ取引に関する事項

資産

(1) 現金及び預金 (2) 売掛金

これらは短期間で決済されるものであるため、時価は帳簿価額と近似していることから、当該帳簿価額によっております。

(3) 敷金及び保証金

将来キャッシュ・フローを国債の利回り等適切な指標で割引いた現在価値により算定しております。

## 負債

- (1) 支払手形 (2) 買掛金 (3) ファクタリング債務 (5) 未払費用  
(6) 未払法人税等

これらは短期間で決済されるものであるため、時価は帳簿価額と近似していることから、当該帳簿価額によっております。

- (4) リース債務

これらの時価は、元利金の合計額を、同様の新規リース取引を行った場合に想定される利率で割り引いた現在価値により算定しております。

- (7) 長期預り保証金

将来キャッシュ・フローを国債の利回り等適切な指標で割り引いた現在価値により算定しております。

- (8) 長期未払金

長期未払金の内、役員退職慰労金の打ち切り支給に伴う未払分については、将来キャッシュ・フローを国債の利回り等適切な指標で割り引いた現在価値により算定しております。

割賦未払金については、同様の新規割賦取引を行った場合に想定される利率で割り引いた現在価値により算定しております。

- (注) 2. 時価を把握することが極めて困難と認められる金融商品  
該当事項はありません。

## 8. 賃貸等不動産に関する注記

賃貸等不動産の総額に重要性が乏しいため、記載を省略しております。

## 9. 持分法損益等に関する注記

該当事項ありません。

10. 関連当事者との取引に関する注記

(1) 当社の親会社及び主要株主（会社等の場合に限る。）等

親会社及び法人主要株主等との取引については、金額的重要性がないため、記載を省略しております。

(2) 当社の子会社及び関連会社等

該当事項はありません。

(3) 当社と同一の親会社をもつ会社等及び当社のその他の関係会社の子会社等

当社と同一の親会社をもつ会社等及び当社のその他の関係会社の子会社等との取引については、金額的重要性がないため、記載を省略しております。

(4) 当社の役員及び主要株主（個人の場合に限る。）等

該当事項はありません。

11. 1株当たり情報に関する注記

(1) 1株当たり純資産額

1,056円31銭

(2) 1株当たり当期純利益

160円90銭

12. 重要な後発事象に関する注記

該当事項はありません。

### 13. その他の注記

#### (1) 退職給付会計

① 採用している退職給付制度の概要

確定給付型の制度として、退職一時金制度を採用しております。

② 退職給付債務に関する事項（平成25年2月28日現在）

退職給付債務	△1,341百万円
未認識数理計算上の差異	△37百万円
<hr/>	
退職給付引当金	△1,379百万円

③ 退職給付費用に関する事項（自平成24年3月1日 至 平成25年2月28日）

勤務費用	91百万円
利息費用	19百万円
数理計算上の差異の費用処理額	0百万円
<hr/>	
退職給付費用	110百万円

④ 退職給付債務等の計算の基礎に関する事項

退職給付見込額の期間配分方法	期間定額基準
割引率	1.5%
数理計算上の差異の処理年数	発生年度の翌事業年度から5年間

(2) 減損損失に係る事項

当事業年度において、当社は以下の資産グループについて減損損失を計上しております。

用途	種類	場所	減損損失
店舗	建物、構築物、器具備品、長期前払費用、リース資産	徳島県他	10百万円

当社は、店舗をグルーピングの最小単位としており、本部設備等を共用資産としております。

当事業年度において、継続的に営業損失を計上している資産グループにつきまして帳簿価額を回収可能価額まで減額し、10百万円を減損損失として特別損失に計上しました。

その内訳は以下のとおりであります。

種類	金額	種類	金額
建物	4百万円	リース資産	4百万円
構築物	0		
器具備品	0		
長期前払費用	0		
		合計	10百万円

なお、資産グループの回収可能価額は、正味売却価額と使用価値のいずれか高い価額によっております。正味売却価額は、実質的な処分価値を踏まえ、零としております。また、使用価値は、将来キャッシュ・フローがマイナスであるため割引計算は行っておりません。

独立監査人の監査報告書

平成25年4月10日

株式会社 マックハウス  
取締役会 御 中

優成監査法人

指定社員 公認会計士 加藤 善孝 ㊞  
業務執行社員

指定社員 公認会計士 本間 洋一 ㊞  
業務執行社員

指定社員 公認会計士 狐塚 利光 ㊞  
業務執行社員

当監査法人は、会社法第436条第2項第1号の規定に基づき、株式会社マックハウスの平成24年3月1日から平成25年2月28日までの第23期事業年度の計算書類、すなわち、貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書及び個別注記表並びにその附属明細書について監査を行った。

計算書類等に対する経営者の責任

経営者の責任は、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して計算書類及びその附属明細書を作成し適正に表示することにある。これには、不正又は誤謬による重要な虚偽表示のない計算書類及びその附属明細書を作成し適正に表示するために経営者が必要と判断した内部統制を整備及び運用することが含まれる。

監査人の責任

当監査法人の責任は、当監査法人が実施した監査に基づいて、独立の立場から計算書類及びその附属明細書に対する意見を表明することにある。当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に準拠して監査を行った。監査の基準は、当監査法人に計算書類及びその附属明細書に重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得るために、監査計画を策定し、これに基づき監査を実施することを求めている。

監査においては、計算書類及びその附属明細書の金額及び開示について監査証拠を入手するための手続が実施される。監査手続は、当監査法人の判断により、不正又は誤謬による計算書類及びその附属明細書の重要な虚偽表示のリスクの評価に基づいて選択及び適用される。監査の目的は、内部統制の有効性について意見表明するためのものではないが、当監査法人は、リスク評価の実施に際して、状況に応じた適切な監査手続を立案するために、計算書類及びその附属明細書の作成と適正な表示に関連する内部統制を検討する。また、監査には、経営者が採用した会計方針及びその適用方法並びに経営者によって行われた見積りの評価も含め全体としての計算書類及びその附属明細書の表示を検討することが含まれる。

当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

監査意見

当監査法人は、上記の計算書類及びその附属明細書が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して、当該計算書類及びその附属明細書に係る期間の財産及び損益の状況をすべての重要な点において適正に表示しているものと認める。

利害関係

会社と当監査法人又は業務執行社員との間には、公認会計士法の規定により記載すべき利害関係はない。

以上

## 監査役会の監査報告書 謄本

### 監 査 報 告 書

当監査役会は、平成24年3月1日から平成25年2月28日までの第23期事業年度の取締役の職務の執行に関して、各監査役が作成した監査報告書に基づき、審議の上、本監査報告書を作成し、以下のとおり報告いたします。

#### 1. 監査役及び監査役会の監査の方法及びその内容

監査役会は、監査の方針、職務の分担等を定め、各監査役から監査の実施状況及び結果について報告を受けるほか、取締役等及び会計監査人からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求めました。

各監査役は、監査役会が定めた監査役監査の基準に準拠し、監査の方針、職務の分担等に従い、取締役、内部監査部門その他の使用人等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、取締役会その他重要な会議に出席し、取締役及び使用人等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、本社及び主要な事業所において業務及び財産の状況を調査いたしました。また、事業報告に記載されている取締役の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制その他株式会社の業務の適正を確保するために必要なものとして会社法施行規則第100条第1項及び第3項に定める体制の整備に関する取締役会決議の内容及び当該決議に基づき整備されている体制（内部統制システム）について、取締役及び使用人等からその構築及び運用の状況について定期的に報告を受け、必要に応じて説明を求め、意見を表明いたしました。以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告及びその附属明細書について検討いたしました。

さらに、会計監査人が独立の立場を保持し、かつ、適正な監査を実施しているかを監視及び検証するとともに、会計監査人からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求めました。また、会計監査人から「職務の遂行が適正に行われることを確保するための体制」（会社計算規則第131条各号に掲げる事項）を「監査に関する品質管理基準」（平成17年10月28日企業会計審議会）等に従って整備している旨の通知を受け、必要に応じて説明を求めました。以上の方法に基づき、当該事業年度に係る計算書類（貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書及び個別注記表）及びその附属明細書について検討いたしました。

#### 2. 監査の結果

##### (1) 事業報告等の監査結果

- 一 事業報告及びその附属明細書は、法令及び定款に従い、会社の状況を正しく示しているものと認めます。
- 二 取締役の職務の執行に関する不正の行為又は法令もしくは定款に違反する重大な事実は認められません。
- 三 内部統制システムに関する取締役会決議の内容は相当であると認めます。  
また、当該内部統制システムに関する事業報告の記載内容及び取締役の職務の執行についても、指摘すべき事項は認められません。

##### (2) 計算書類及びその附属明細書の監査結果

会計監査人優成監査法人の監査の方法及び結果は相当であると認めます。

平成25年4月11日

### 株式会社マックハウス監査役会

常勤監査役	鈴木清彦	㊟
社外監査役	野口功	㊟
社外監査役	三浦新一	㊟
社外監査役	山本潔	㊟

以上

## 株主総会参考書類

### 第1号議案 剰余金の処分の件

#### 期末配当に関する事項

当社は、店舗の新設・改装等の設備投資資金等、事業拡大のために必要な内部留保を確保しつつ、株主の皆様への利益還元を経営の最重要課題の一つとして位置付け、利益配分につきましては、経営環境や業績動向等を総合的に勘案し、安定的にかつ業績に対応した配当を実施してまいりたいと考えております。

当事業年度の期末配当につきましては、上記で述べた考えを基に株主の皆様への日頃のご支援にお応えするため、普通配当10円に特別配当20円を加算し1株当たり30円といたしたいと存じます。

#### (1) 配当財産の種類

金銭

#### (2) 株主に対する配当財産の割当てに関する事項及びその総額

当社普通株式1株につき30円

この場合の配当総額は、459,602,910円となります。

なお、昨年11月に中間配当として1株につき10円をお支払いいたしておりますので、期を通じましては1株につき40円の配当となります。

#### (3) 剰余金の配当が効力を生じる日

平成25年5月23日

## 第2号議案 取締役5名選任の件

取締役全員（5名）は、本総会終結の時をもって任期満了となりますので、取締役5名の選任をお願いいたしますと存じます。

取締役候補者は次のとおりであります。

候補者番号	氏名 (生年月日)	略歴、地位、担当及び重要な兼職の状況	所有する当社の株式の数
1	(ふなはし まさお) 舟橋政男 (昭和9年9月9日生)	昭和32年3月 (株)チヨダ靴店(現在(株)チヨダ)取締役 昭和51年5月 同社代表取締役社長(現任) 昭和51年6月 (株)中央商事代表取締役社長(現任) 平成2年6月 当社取締役社長(代表取締役) 平成9年4月 当社取締役会長 平成21年5月 当社取締役相談役(現任)	18,720株
2	(かざみ よしお) 風見好男 (昭和32年5月20日生)	昭和55年3月 (株)チヨダ靴店(現在(株)チヨダ)入社 平成9年3月 当社入社 平成13年3月 当社商品部長 平成15年5月 当社取締役商品本部長 平成17年9月 当社取締役営業本部長 平成21年9月 当社取締役商品本部長 平成22年9月 当社取締役営業本部長兼営業部長 平成23年3月 当社取締役営業本部長兼営業部長 開発部担当 平成23年9月 当社取締役営業本部長兼店舗開発室長 平成24年9月 当社取締役営業本部長兼店舗開発部長(現任)	10,000株
3	(すぎうら こうしろう) 杉浦功四郎 (昭和32年2月17日生)	昭和50年12月 (株)レオ入社 平成8年11月 同社取締役 平成17年9月 当社執行役員ゴールウェイ事業 担当部長 平成18年9月 当社執行役員営業統括部長 平成19年5月 当社取締役営業統括部長 平成21年9月 当社取締役営業本部長 平成22年9月 当社取締役業務改革室長 平成23年5月 当社取締役管理本部長兼業務改革室長 平成23年9月 当社取締役管理本部長兼 総務グループ長 平成24年3月 当社取締役管理本部長(現任)	17,010株
4	※ (しらつち たかし) 白土孝 (昭和29年12月26日生)	昭和63年2月 (株)チヨダ靴店(現在(株)チヨダ)入社 平成16年7月 同社広報部長兼営業企画部長 平成17年8月 同社広報・マーケティング企画広告 部長 平成19年5月 同社取締役(現任) 平成21年10月 同社マーケティング本部長兼広報・ I R部長(現任)	0株
5	※ (きたはら ひさみ) 北原久巳 (昭和26年3月15日生)	平成5年1月 当社入社 平成17年6月 当社営業企画部長 平成21年9月 当社開発部長 平成22年9月 当社商品部長(現任)	0株

(注) 1. ※は、新任候補者であります。

2. 各候補者と当社との間に特別の利害関係はありません。

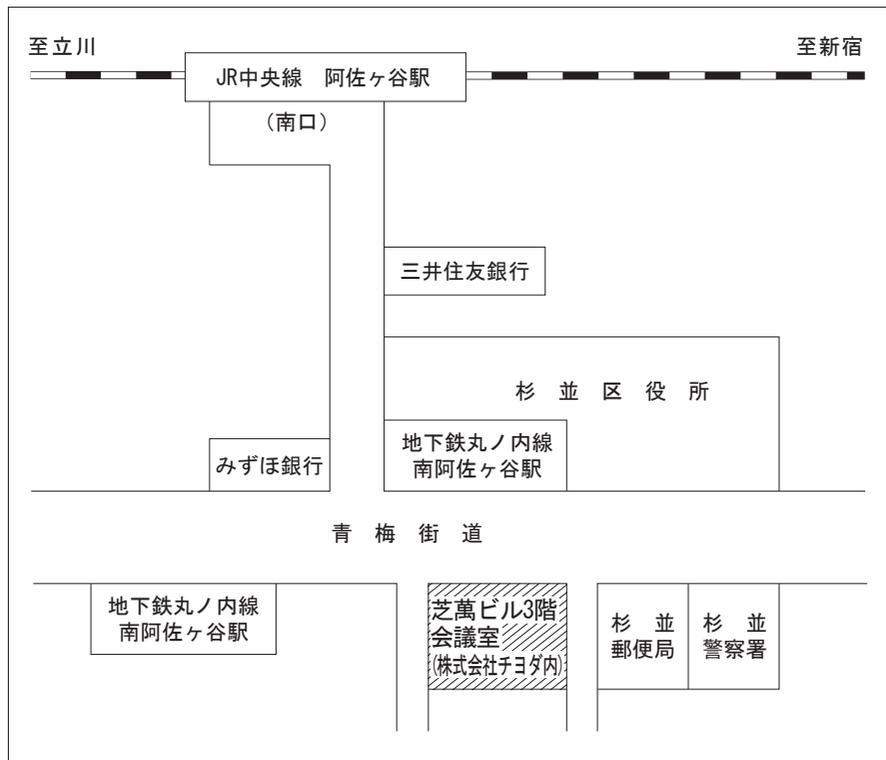
以上





## 株主総会会場ご案内図

会 場 東京都杉並区成田東四丁目39番8号 芝萬ビル3階 会議室  
交通機関 JR中央線 阿佐ヶ谷駅南口より徒歩約10分  
地下鉄丸ノ内線 南阿佐ヶ谷駅より徒歩約1分



◎お車でのお来場はご遠慮下さいますようお願い申し上げます。